



COMUNE DI LUSERNETTA

C.A.P. 10060 – PROVINCIA DI TORINO – Tel. (0121) 90.90.26

sito web: www.comune.lusernetta.to.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.12

OGGETTO: Approvazione del Regolamento del Servizio Pre-Post Scuola

L'anno **duemilaventisei**, addì **ventotto**, del mese di **maggio**, alle ore **20:35** nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica di Prima, il Consiglio Comunale.

Sono presenti i Signori:

| COGNOME E NOME | CARICA | PRESENTE |
|----------------------|------------------|----------|
| MAURINO Alex | Sindaco | Sì |
| PASIN FLAVIANO | Consigliere | Sì |
| BRICCO DIEGO | Consigliere | Sì |
| FENOGLIO AMBRA | Consigliere | Sì |
| RE GIULIO GIOVANNI | Consigliere | Sì |
| MOTRASSINO Marco | Consigliere | Sì |
| BRICCO PIETRO | Vice Sindaco | Sì |
| CARAZZOLO EVA | Consigliere | Sì |
| ROSELLI MARIA STELLA | Consigliere | Giust. |
| LA ROSA SIMONA | Consigliere | Giust. |
| DI CASTRI DAVIDE | Consigliere | Giust. |
| | | |
| | | |
| | Totale Presenti: | 8 |
| | Totale Assenti: | 3 |

Assiste all'adunanza il Segretario **PANETTA Dott.ssa Arianna** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **MAURINO Alex** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione del Regolamento del Servizio Pre-Post Scuola

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il servizio di Pre-Post scuola costituisce un servizio pubblico locale a domanda individuale, finalizzato a supportare le famiglie che per necessità prevalentemente lavorative necessitano di un servizio di accoglienza, vigilanza ed assistenza rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria nelle fasce antecedenti e successive al normale orario scolastico;

CONSIDERATO che il servizio si inserisce in una politica di sostegno alle famiglie e di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, rispondendo a un bisogno sociale sempre più rilevante della comunità locale;

VISTO l'art. 42, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali), che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza per l'approvazione degli statuti dell'ente e delle aziende speciali, dei regolamenti, dei criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che riconosce a comuni e province la potestà di adottare regolamenti nelle materie di propria competenza, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

VISTO l'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131, che riconosce ai Comuni potestà normativa mediante esercizio della potestà statutaria e regolamentare, precisando che la disciplina dell'organizzazione, dello svolgimento e della gestione delle funzioni comunali è riservata alla potestà regolamentare dell'ente locale, nell'ambito della legislazione dello Stato o della Regione;

VISTO l'art. 19 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135), che individua tra le funzioni fondamentali dei comuni l'edilizia scolastica, l'organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

CONSIDERATO che, come rilevato dalla giurisprudenza amministrativa, i servizi scolastici integrativi quali il servizio di pre e post scuola rientrano nell'ambito dei servizi pubblici locali non a rete, la cui regolamentazione spetta agli enti locali nell'esercizio della propria autonomia organizzativa e normativa;

RICHIAMATA la costante giurisprudenza amministrativa che riconosce al Consiglio Comunale la competenza esclusiva per l'approvazione dei regolamenti comunali, non essendo tale potere delegabile ad altri organi (TAR Lazio-Roma n. 15378/2022; TAR Abruzzo-Pescara n. 309/2017);

RITENUTO necessario procedere all'approvazione del Regolamento del servizio Pre-Post scuola del Comune di Lusernetta, al fine di disciplinare organicamente le modalità di accesso al servizio, le condizioni di fruizione, gli obblighi degli utenti e delle famiglie, nonché le ipotesi di sospensione e decadenza dal servizio, garantendo la trasparenza e la certezza delle regole applicabili;

RITENUTO che il regolamento in oggetto risponda alle esigenze di razionalizzazione e trasparenza nell'erogazione del servizio, assicurando al contempo il necessario supporto alle famiglie del territorio comunale e la sicurezza dei minori affidati al servizio;

VISTO lo schema di Regolamento del servizio Pre-Post Scuola, predisposto dagli uffici competenti e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000 dal Responsabile del Servizio interessato, acquisito agli atti;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;

Con voti favorevoli n. 8, espressi per alzata di mano, su n. 8 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e che costituiscono parte integrante del presente dispositivo, il **Regolamento del servizio Pre-Post Scuola** del Comune di Lusernetta, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A).

2. Di disporre che il Regolamento del servizio Pre-Post Scuola entri in vigore a decorrere dall'anno scolastico 2026/2027, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune.

3. Di dare atto che il presente Regolamento, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è adottato nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo Statuto comunale, nell'esercizio della potestà regolamentare riconosciuta al Comune nelle materie di propria competenza.

4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e del Regolamento allegato all'albo pretorio on-line del Comune per la durata di 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

5. Di trasmettere copia del presente provvedimento e del Regolamento allegato:

- alla Giunta Comunale;
- al Responsabile del Servizio competente per l'attuazione;
- al Servizio Ragioneria;
- alle Istituzioni scolastiche del territorio per opportuna conoscenza.

6. Di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con separata votazione favorevole espressa con voti favorevoli n. 8, espressi per alzata di mano

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Firmato Digitalmente
MAURINO Alex

IL SEGRETARIO
Firmato Digitalmente
PANETTA Dott.ssa Arianna

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.
Lusernetta, li 08/06/2026

SEGRETARIO
PANETTA Dott.ssa Arianna

